

ANEXO II

Apartado A - Organización y Estructura

1) ORGANIZACION

1.1 Ubicación del Área de Prevención en el organigrama:

Gerencia Subgerencia Departamento Area/Sector

Otros (Especificar) _____

1.2 Dependencia jerárquica:

Del nivel máximo de la organización De mandos medios

Otros (Especificar) _____

1.3 Organigrama: Adjuntar organigrama del sector con nombres y apellidos de los responsables

1.4 Area de Prevención: Adjuntar Objetivos y Actividades del área de Prevención.

2) AREA DE PREVENCION

2.2 Identificación de Responsables de Areas:

2.2.1. Profesional responsable de Higiene y Seguridad en el Trabajo de la Casa Central:

Apellido y Nombre	_____
DNI-CI-LE-LC N°	_____
CUIT/CUIL N°	_____
Título Habilitante	_____
N° Matrícula	_____
Matricula expedida por	_____
Teléfono Fijo Laboral y móvil	_____

Apartado C - Recursos Humanos aplicados a la Prevención y Recursos Técnicos

1. Identificación de Responsables del Área y Técnicos Auxiliares, tanto del Servicio de Higiene y Seguridad, como del Servicio de Medicina del Trabajo, detallando:

Apellido y Nombre _____
DNI-CI-LE-LC N° _____
CUIT/CUIL N° _____
Título Habilitante _____
N° Matrícula _____
Matricula expedida por _____
Teléfono Fijo Laboral y móvil _____
Dirección correo electrónico laboral _____
Sedes de trabajo _____

Dedicación / carga horaria Full time part time

Planta permanente Contratado
En caso de contratados aclarar fecha de finalización de los contratos _____
Asignación de horas-profesionales Decreto Nro. 1338/96 _____

2. Recursos Técnicos aplicados a la Higiene y Seguridad:

2.1. Equipos, instrumental y medios para control de condiciones laborales, a fin de evaluar exposición a material particulado, ruido, gases, vapores, carga térmica, vibraciones, etc, detallando:

Tipo y Modelo _____
Marca _____
Ubicación _____
Nro. de Serie _____
Certificado de calibración _____

Propio Contratado
En caso de ser contratado, se deberá presentar contrato con la empresa.

ANEXO III

Apartado A - Evolución trimestral de la cobertura, ámbito de actuación y actividades económicas alcanzadas por la A.R.T. y ART-MUTUAL.

Cobertura

Aspectos de cobertura	Evolución trimestral			
	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre
Número de trabajadores cubiertos				
Cantidad de empleadores afiliados				
Ámbito de actuación / jurisdicción				
Actividades económicas alcanzadas (C)				

Apartado B - Afectación de los recursos humanos, sistémicos y estructurales de los diversos procesos críticos de los Riesgos del Trabajo

Proceso Crítico	1er Trimestre						2do Trimestre						3er Trimestre						4er Trimestre											
	Recursos humanos		Recursos sistémicos		Recursos estructurales		Recursos humanos		Recursos sistémicos		Recursos estructurales		Recursos humanos		Recursos sistémicos		Recursos estructurales		Recursos humanos		Recursos sistémicos		Recursos estructurales							
	Propios	Contratados	Propios	Contratados	Propios	Contratados	Propios	Contratados	Propios	Contratados	Propios	Contratados	Propios	Contratados	Propios	Contratados	Propios	Contratados	Propios	Contratados	Propios	Contratados	Propios	Contratados						
Atención al Público y Gestión de Reclamos																														
Prestaciones Dinerarias																														
Comisiones Médicas																														
Prestaciones en Especie																														

3. Manuales, procedimientos, instructivos, registros, y todo tipo de documentos aplicados en la implementación del Sistema de Gestión en Seguridad e Higiene de la empresa. Debidamente identificados, aprobados y rubricados por las máximas autoridades de la empresa.

4. Capacitación:

4.1. Plan Anual de Capacitación, incluyendo riesgos generales y específicos de todas las tareas desarrolladas. Discriminado por niveles de responsabilidad y tareas a ejecutar.

4.2. Manuales, folletos, videos y todo otro material utilizado para realizar las mismas.

